

Fachpolitischer Referent für

Arbeit & Soziales, Migration & Integration (m/w/d)

In der AfD-Fraktion im Rat der Stadt Düsseldorf ist folgende Stelle zu besetzen:

Als starke freiheitlich-patriotische Kraft gestalten wir die Kommunalpolitik in der nordrhein-westfälischen Landeshauptstadt aktiv mit. Mit Arbeitsort Düsseldorf suchen wir zur Verstärkung unseres fachpolitischen Teams und zur professionellen Umsetzung unserer politischen Schwerpunkte einen engagierten und qualifizierten

Referent Arbeit, Soziales, Migration & Integration

Das Aufgabengebiet umfasst:

- **Fachliche Ausarbeitung:** Wissenschaftliche und fundierte Aufbereitung von Sachthemen in den Bereichen Arbeit, Soziales, Familie, Migration und Integration mit Fokus auf die Stadt Düsseldorf.
- **Fraktionsunterstützung:** Fachliche Unterstützung der Ratsmitglieder, insbesondere der fachpolitischen Sprecher der Fraktion, u. a. bei der Erstellung von kommunalpolitischen Initiativen, Ratsanträgen, Anfragen, Redemanuskripten und Pressemitteilungen.
- **Sitzungsvorbereitung:** Inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Fraktions-, Ausschuss- und Ratssitzungen.
- **Monitoring:** Kontinuierliche Beobachtung und Auswertung kommunalrelevanter Quellen, Statistiken und der lokalen Berichterstattung.
- **Netzwerkarbeit:** Vernetzung und Austausch mit fachpolitisch relevanten lokalen Verbänden, Institutionen, Vereinen und den städtischen Ämtern.

Wir erwarten von Ihnen:

- **Qualifikation:** Ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (z. B. Rechts-, Politik-, Verwaltungs- oder Wirtschaftswissenschaften) oder vergleichbare, in der Praxis erworbene fundierte Fachkenntnisse.
- **Kompetenzprofil:** Umfassende Kenntnisse in den Bereichen Arbeitsmarkt, Soziales und Integration sowie ein ausgeprägtes Verständnis für kommunales

Verwaltungshandeln; anwendungssichere Grundkenntnisse in den relevanten Sozialgesetzbüchern (SGB) sind von Vorteil.

- **Skills:** Konzeptionelles, analytisches und strategisches Denken gepaart mit einer sehr guten mündlichen und schriftlichen Ausdrucksfähigkeit.
- **Persönlichkeit:** Team- und Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit sowie zeitliche Flexibilität (insb. bei abendlichen Sitzungsterminen).
- **Mindset:** Eine hohe Identifikation mit den politischen Zielen und Grundsätzen der AfD sowie politisches Gespür. Eine Parteimitgliedschaft ist nicht zwingend erforderlich.
- **Erfahrung:** Kenntnisse kommunalpolitischer Abläufe und der GO NRW (Geschäftsordnung für den Rat der Stadt) sind ausdrücklich wünschenswert.

Wir bieten Ihnen:

- **Vergütung:** Eine attraktive, leistungsgerechte Vergütung.
- **Work-Life-Balance:** Eine 40-Stunden-Woche mit flexiblem Freizeitausgleich bei Mehrarbeit sowie Gleitzeitregelungen.
- **Flexibilität:** Möglichkeit zu zeitweisen Remote-Arbeitstagen (Homeoffice) nach Absprache.
- **Arbeitsatmosphäre:** Ein respektvolles, kollegiales und dynamisches Miteinander in einem hochmotivierten Team.
- **Einblicke:** Spannende und unmittelbare Einblicke in die inneren Abläufe und Entscheidungsstrukturen der Düsseldorfer Kommunalpolitik.

Sie haben Interesse, im Herzen der Düsseldorfer Kommunalpolitik zu arbeiten?

Die Vollzeitstelle ist aufgrund der Dauer der kommunalen Wahlperiode zunächst befristet bis zum **31.10.2030**. Wir streben bei entsprechender Leistung und politischer Kontinuität eine langfristige Fortsetzung der Zusammenarbeit über dieses Datum hinaus an.

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen (bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Arbeitszeugnissen). Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Bruttojahresgehaltsvorstellung per E-Mail (gebündelt in einer PDF-Datei, max. 10 MB) an:

afd-fraktion@duesseldorf.de